



«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор

Волгоградской ОУНБ им. М. Горького

Н. В. Шашко Н. В. Шашко

«августа» 2015 г.

Положение о клубе любителей художественной литературы «Первый ряд» и книжной коллекции клуба «Первый ряд»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации клуба любителей художественной литературы «Первый ряд» и доступа пользователей к книжной коллекции клуба «Первый ряд».

1.2 Клуб и книжная коллекция «Первый ряд» (далее – «Первый ряд») создается, организуется и ликвидируется в соответствии с законом «О библиотечном деле», Уставом ВОУНБ им. М. Горького и «Перечнем услуг (работ), в том числе услуг (работ), оказание которых носит разовый или нерегулярный характер» по решению организации-учредителя – Государственного бюджетного учреждения культуры «Волгоградская областная универсальная научная библиотека им. М. Горького» (далее – Библиотека).

1.3 «Первый ряд» объединяет любителей художественной литературы и создается на основе принципов добровольности, индивидуального членства и равноправия участников, законности и гласности.

2. Цель и задачи

2.1 Цель организации «Первого ряда» – удовлетворение высокого спроса пользователей на современную художественную литературу.

2.2 Руководствуясь целью, «Первый ряд» решает следующие задачи:

– частичное решение проблемы отсутствия новых поступлений книг в условиях недостаточного финансирования комплектования библиотечных фондов;

- популяризация современной художественной литературы и литературы гуманитарного профиля, чтение традиционных книг (на бумажных носителях);
- привлечение новых пользователей в Библиотеку.

3. Порядок организации клуба и книжной коллекции «Первый ряд»

3.1 Комплектование книжной коллекции «Первый ряд» осуществляется за счёт книг или денежных взносов членов клуба «Первый ряд».

3.2 Членом клуба «Первый ряд» становится пользователь Библиотеки, если он 1 раз в год безвозмездно передаёт в книжную коллекцию клуба «Первый ряд» одну книгу в твёрдом или две в мягком переплёте.

3.3 Требования к изданиям, поступающим в книжную коллекцию «Первый ряд»:

- в коллекцию принимаются издания отечественной и зарубежной художественной литературы, отсутствующие в Библиотеке или присутствующие, но в недостаточной экземпляриности, изданные не ранее двух лет на момент передачи в Библиотеку и пользующиеся высоким спросом у читателей;

- книги должны быть в хорошем физическом состоянии, на бумажных носителях, с качественным шрифтом.

3.4 Куратор «Первого ряда», являющийся сотрудником отдела гуманитарной и естественнонаучной литературы (далее - ОГиЕНЛ), имеет право решать вопрос о включении либо невключении предлагаемых читателями книг в «Первый ряд».

3.5 Вместо книги (книг) пользователь может 1 раз в год внести в кассу Библиотеки 250 (двести пятьдесят) рублей на приобретение книг для книжной коллекции «Первый ряд».

3.6 С момента получения библиотекой книг или денежных средств на приобретение книг для «Первого ряда» пользователь Библиотеки становится членом «Первого ряда» на 1 год. Если по истечении одного года абонент не передает Библиотеке очередные издания или денежные средства, его членство в Клубе автоматически прекращается.

3.7 Пользоваться книгами коллекции «Первый ряд» могут только члены Клуба, а также Почётные читатели ВОУНБ им. М. Горького.

4. Права и обязанности членов клуба «Первый ряд»

4.1 Члены клуба «Первый ряд» имеют право:

- пользоваться книгами книжной коллекции Клуба в течение года, через год это право аннулируется;
- принимать участие в деятельности Клуба;
- получать информацию о новых поступлениях книг в книжную коллекцию Клуба;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Клуба;
- выйти из членства в Клубе, устно заявив о своём решении.

4.2 Члены «Первого ряда» обязаны:

- быть зарегистрированными пользователями Библиотеки;
- соблюдать Правила пользования ГБУК «ВОУНБ им. М. Горького» и иные документы, предназначенные для пользователей Библиотеки;
- соблюдать Положение о Клубе.
- аккуратно обращаться и своевременно возвращать издания.

В случае утраты, порчи, либо несвоевременной сдачи книг член Клуба несёт материальную ответственность. В случае утраты книги член клуба обязан возместить рыночную стоимость книги или предложить Библиотеке равноценную книгу взамен утраченной, в случае порчи – возместить стоимость ремонта книги, в случае несвоевременного возврата – оплатить компенсацию за превышение срока пользования из расчёта 2 рубля в сутки за одно издание. Если член клуба не возмещает ущерб, нанесенный Библиотеке, он исключается из Клуба «Первый ряд».

5. Обслуживание членов Клуба

5.1 Обслуживание членов «Первого ряда» изданиями Клуба осуществляется ОГиЕНЛ после оформления читательского формуляра установленного образца с записью на нём «Первый ряд».

5.2 В целях качественной организации работы клуба «Первый ряд», отдел ГиЕНЛ ведёт:

- алфавитную картотеку читательских формуляров членов «Первого ряда»;
- алфавитную картотеку поступивших в «Первый ряд» книг;
- книгу учета поступивших книг и денежных средств на приобретение книг с указанием даты передачи книг или денежных

средств, фамилии, имени, отчества и контактного телефона члена Клуба; названия переданной в Клуб книги либо указанием суммы денежных средств;

– алфавитную картотеку книжных формуляров выданных книг;

– картотеку заявок на бронирование занятых изданий.

5.3 Все денежные средства, поступившие от читателей, поступают в кассу Библиотеки и оформляются документами (квитанцией, чеком) установленного образца.

5.4 Член Клуба может взять одновременно 1–3 книги на срок 15 дней. Срок пользования книгами не продлевается.

5.5 Издания, полученные от читателя для пополнения книжной коллекции Клуба, и денежные средства, внесённые в кассу Библиотеки для приобретения книг для Клуба, являются собственностью Библиотеки и возврату читателю не подлежат.

5.6 В случае если абонент выходит из членства в Клубе до истечения года, переданные им в Библиотеку деньги и книги не возвращаются.

5.7 Не ранее, чем через год после поступления книги в Клуб «Первый ряд» и при условии отсутствия её востребованности у членов Клуба, издание передаётся в общий фонд ОГиЕНЛ.

5.8 Библиотека комплекзует, обрабатывает, хранит издания; информирует читателей об изданиях, поступивших в Клуб.

5.9 Обслуживание членов Клуба производится в часы работы ОГиЕНЛ.

6. Управление Клубом

6.1 Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба осуществляет ОГиЕНЛ.

Согласовано:

Зам. директора по библиотечной работе Е. А. Грачева